MINISTERUL ENERGIEI
RATEN
REGIA AUTONOMĂ
TEHNOLOGII pentru ENERGIA NUCLEARĂ

Mioveni, Cod: 115400, Str. Câmpului nr.1, ROMÂNIA
Tel: +40 248 207031
+40 248 207030
Fax: +40 248 207032
Cod unic de înregistrare: 32306920
EUID: ROONRC.J2013001315033
Nr. Registrul comerțului: J2013001315033

REGIA AUTONOMĂ
TEHNOLOGII PENTRU ENERGIA NUCLEARĂ
RATEN
NR. 5617 02.11.2022

REFERENT DE SPECIALITATE

1. Cerințe minime

Studii: studii universitare de licență în domenii relevante pentru activitatea compartimentului (ex.: inginerie – inclusiv informatică aplicată în inginerie industrială –, fizică, științe economice sau domenii conexe).

Experiența: fără experiență / constituie avantaj experiența în managementul proiectelor, în proiecte de cercetare-dezvoltare sau în domeniul nuclear.

Alte cerințe:

- Cunoștințe privind utilizarea aplicațiilor Microsoft Office (Word, Excel).
- Cunoștințe de limba engleză, nivel mediu.
- Capacitate de analiză și sinteză, rigurozitate și atenție la detalii.
- Capacitate de lucru în echipă și de comunicare instituțională.
- Respectarea termenelor și a cerințelor de raportare.

Constituie avantaj:

- Cunoștințe generale privind managementul proiectelor și programelor de cercetare-dezvoltare.
- Cunoștințe privind programele și platformele europene de cercetare (Orizont Europa, Euratom).
- Cunoștințe privind utilizarea aplicației Microsoft Project (Microsoft Office Project) sau a unui software similar de planificare (planning).

2. Principalele responsabilități și sarcini

Asigurarea suportului tehnic și informatic pentru activitățile compartimentului, prin organizarea, prelucrarea și reprezentarea datelor tehnice, analiza și interpretarea acestora, utilizarea aplicațiilor informatice de birou și de planificare, precum și prin sprijinirea organizării și urmăririi activităților de proiect, cu respectarea termenelor și a cerințelor de raportare.

Prin urmare, principalele responsabilități și sarcini sunt:

- Organizarea, prelucrarea și reprezentarea datelor tehnice necesare activităților compartimentului.
- Colectarea și verificarea datelor, identificarea neconcordanțelor, interpretarea și prezentarea rezultatelor.

- Utilizarea aplicațiilor de proiectare asistată de calculator (CAD) și interpretarea documentației tehnice.
- Sprijinirea organizării activităților tehnice de proiect: planificarea și urmărirea activităților, respectarea etapelor și a termenelor.
- Elaborarea și centralizarea documentelor de lucru și de raportare, utilizând aplicațiile Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).
- Utilizarea instrumentelor informatice de planificare (Microsoft Project sau software similar) pentru urmărirea activităților.
- Arhivarea și gestionarea electronică a documentelor de proiect, conform procedurilor interne.

3. Tematica

1. Informatică aplicată în inginerie – organizarea, prelucrarea și reprezentarea datelor tehnice.

2. Analiza și interpretarea datelor tehnice – colectarea și verificarea datelor, identificarea neconcordanțelor, interpretarea și prezentarea rezultatelor.

3. Proiectare asistată de calculator – noțiuni CAD și interpretarea documentației tehnice.

4. Organizarea activităților tehnice – etapele unui proiect, planificarea și urmărirea activităților.

5. Instrumente informatice pentru documentare și raportare – Word, Excel, PowerPoint și centralizarea informațiilor.

Tematica are caracter general și urmărește verificarea cunoștințelor de bază privind informatica aplicată, analiza datelor tehnice, proiectarea asistată de calculator și organizarea activităților de proiect, precum și a capacității de analiză și sinteză și a aptitudinilor de aplicare practică a acestora.

Subiectele vor fi formulate astfel încât să permită evaluarea candidaților indiferent de domeniul studiilor tehnice absolvite.

4. Bibliografie recomandată (pot fi consultate și alte surse bibliografice)

- Suporturi de curs universitare privind informatica aplicată, analiza datelor și proiectarea asistată de calculator.
- Documentația oficială Microsoft Office.
- Comisia Europeană – PM² Project Management Guide, noțiuni introductive.
- Materiale universitare privind organizarea și managementul proiectelor tehnice.

DIRECTOR GENERAL
Ion Octavian UȚĂ